



Comune di Gazzaniga
Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

Gazzaniga, 22 maggio 2024

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "FUNZIONARIO TECNICO", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (con possibilità di assegnazione Elevata Qualificazione) - DA INSERIRE NEI SETTORI TECNICI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D.Lgs.165/2001, ed in particolare il capo III, titolo II;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- i CCNL del comparto Regioni - Autonomie locali;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- la Legge 8 Agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, in materia di procedimento amministrativo e il D.P.R. 5 Aprile 2006, n. 184, recante il regolamento per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15 settembre 2022, che ha esteso l'obbligo di utilizzo del Portale InPA alle Regioni e agli Enti locali;
- il vigente sistema di classificazione del personale del comparto "Funzioni Locali" C.C.N.L. 16.11.2022;
- la Legge 10 aprile 1991 n. 125 contenente disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche;
- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 05.02.2024, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 e, da ultimo, la modifica disposta con deliberazione n. 42 del 06.05.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ex art 134, comma 4;

IN ESECUZIONE della propria determinazione n.168 del 22 maggio 2024;



Comune di Gazzaniga
Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

RENDE NOTO

É indetta selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, area dei "Funzionari e dell'elevata qualificazione", per la figura di Funzionario tecnico a tempo pieno e indeterminato, da inserire nei Settori tecnici, con possibilità di assegnazione Elevata Qualificazione.

La presente selezione viene avviata a seguito dell'esito negativo della procedura obbligatoria di mobilità di cui all'art 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

Si precisa che il Comune si riserva, in ogni caso, di non procedere in tutto o in parte alle assunzioni qualora intervenissero normative vincolistiche o chiarimenti interpretativi ostativi alle medesime, in caso di pregiudizio ai vincoli di bilancio o, ancora, in caso di assenza di scoperture in dotazione organica.

QUOTE RISERVATE

- Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Tale cumulo è pari a 0,40.
- Ai sensi dell'art. 1, comma 9bis, del DL. 44/2023 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari in servizio civile che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Tale cumulo è pari a 0,30.

EQUILIBRIO DI GENERE

Ai sensi dell'art. 6, D.P.R. 09.05.1994, n. 487, al 31.12.2023, la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di Gazzaniga con riferimento all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione è la seguente:

- maschi: 1, pari al 16,67% del totale
- femmine: 5, pari al 83,33% del totale.

Considerato che il differenziale supera il 30%, a parità di punteggio **si applica** il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o), in favore del genere meno rappresentato.

DECLARATORIA CONTRATTUALE

" Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

(allegato A del C.C.N.L. 16.11.2022).



Comune di Gazzaniga
Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dal Decreto Legislativo nr. 150 del 27 ottobre 2009, dai Contratti Collettivi Nazionali Comparto Regioni ed Autonomie Locali e del Comparto Funzioni Locali, nonché dai Contratti Decentrati Integrativi personale non dirigente vigenti nel tempo.

Il trattamento economico annuo dei posti messi a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 per l'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, oltre alla tredicesima mensilità, alla indennità di comparto ed all'eventuale trattamento accessorio ed altri assegni, come prescritti dalla disciplina legislativa e contrattuale vigente. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

NORMATIVA DELLA SELEZIONE E DELLE PROVE

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nel D.P.R. 9.5.1994 nr. 487, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti alla materia, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente e dal presente bando. L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e dell'Art. 57 del Decreto Legislativo nr. 165 del 30/03/2001.

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento delle competenze e dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE:

Per partecipare al presente avviso è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174;
- b) 18 anni compiuti alla data di scadenza del presente bando;



Comune di Gazzaniga

Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

- c) essere in possesso del seguente titolo di studio:
Laurea Magistrale (DM 270/2004) appartenente alle classi:
LM-3 Architettura del paesaggio
LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura
LM-23 Ingegneria civile
LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
LM-48 Pianificazione territoriale Urbanistica e ambientale

o Laurea Specialistica o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento equiparata da leggi e/o specifici decreti ministeriali,

oppure

Laurea (DM 270/2004) delle classi:

- L-7 Ingegneria civile e ambientale
L-17 Scienze dell'architettura
L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia
L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura

o Laurea ex DM 509/99 equiparata da leggi e/o specifici decreti ministeriali,

oppure ulteriori titoli ad essi equiparati, di cui al D.I. del 09/07/2009 (GU n.233 del 7/10/2009), o ad essi equipollenti, riconosciuti tali da leggi e/o specifici decreti ministeriali. Nella domanda il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza e/o l'equiparazione.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero e/o redatti in lingua straniera, gli stessi devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso; è onere del candidato, a pena esclusione, indicare nella domanda gli estremi della norma che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica entro la data di scadenza del bando. Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale (il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito



Comune di Gazzaniga

Provincia di Bergamo

Via Marconi, 18, 24025

TEL. 035/737020

protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it

www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

del Dipartimento della Funzione Pubblica:

<https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;

- d) essere fisicamente idonei all'impiego. Prima della nomina l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione pubblica e/o i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, allo scopo di accertare che i vincitori abbiano l'idoneità fisica necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti al posto. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo alla nomina, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione. Attesa la specificità delle mansioni correlate al profilo professionale del posto oggetto della presente selezione, la condizione di "privo della vista" comporta l'inidoneità fisica all'impiego, secondo la previsione di cui all'Art. 1 della Legge nr. 120/1991;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento oppure non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- h) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- i) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1, Legge 23/8/2004, n. 226;
- j) ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 165/2001, è altresì richiesta una adeguata conoscenza della lingua inglese, nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, conoscenze delle quali è previsto l'accertamento in sede di esame orale;
- k) patente di guida categoria B in corso di validità e disponibilità a guidare i mezzi dell'Ente.

Tutti gli aspiranti candidati sono ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame senza che nessun'ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi. La Commissione verificherà ed accerterà il possesso dei requisiti solo al termine della selezione e prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, quindi esclusivamente per quei candidati che, superate le prove con un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna prova, risultino utilmente collocabili nella graduatoria finale. **Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti i concorrenti che abbiano superato la selezione verranno comunque estromessi dal procedimento** restando loro inibita la possibilità



Comune di Gazzaniga
Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che alcun diritto possa essere dagli stessi aspiranti accampato. L'Amministrazione Comunale, con provvedimento motivato, non ammette al concorso ovvero non procede all'assunzione dei vincitori, ancorché risultati idonei, che siano stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del DPR 3/57 e successive modifiche ed integrazioni e dall'art. 15 della L. 55/90,

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica del portale InPA (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

1. Autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
2. Compilazione *on line* del proprio *curriculum vitae* (attenzione: tale *curriculum* farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel *curriculum* non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza, l'eventuale disabilità posseduta o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione ecc.);
3. Scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
4. Indicazione di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando;
5. Inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "*Conferma e Invia*" nella sezione "*Verifica e invio*" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione *on line* della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il 21 giugno 2024 ore 10.00 sul portale InPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio.



Comune di Gazzaniga

Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questa amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, il termine di scadenza per la presentazione della stessa è prorogato per un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Ove si verifici tale evento, l'amministrazione pubblicherà sulla pagina della selezione del sito istituzionale e sul Portale unico di reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato. La compilazione on-line della candidatura può essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora fino alla data e all'ora di scadenza del bando.

La persona ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data e l'ora di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Si consiglia di inviare la domanda dopo aver verificato che tutti i dati siano stati inseriti correttamente.

Alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della candidatura e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione sarà certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica, scaricabile al termine della procedura di invio, e contenente un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo sarà attribuito un Codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Il Codice ID sarà usato da questa amministrazione in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

È dunque cura della candidata e del candidato verificare il codice ID attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

La partecipazione alla selezione comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'Art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) residenza;



Comune di Gazzaniga

Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

- e) possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994 n.174, o di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e dell'articolo 38 del D. Lgs. 165/2001;
- f) il godimento dei diritti politici e civili;
- g) comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- i) di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato;
- j) il possesso della patente "B";
- k) di essere in regola, per gli aspiranti di sesso maschile, nei riguardi degli obblighi di leva;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale
- m) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, ovvero di essere stato riconosciuto invalido precisando tipologia e percentuale di riduzione della capacità lavorativa;
- n) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno e del luogo dove è stato conseguito, la durata del corso di studi e la votazione finale conseguita;
- o) conoscenza e uso delle tecnologie informatiche e delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e delle competenze digitali;
- p) conoscenza della lingua inglese;
- q) se cittadino straniero, buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- r) il possesso di eventuali titoli preferenziali di cui all'art. 5, comma 4 e 5 del DPR 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni;
- s) l'indicazione dell'eventuale diritto all'esenzione dalla prova preselettiva ai sensi dell'articolo 20, comma 2bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- t) di procedere, ove necessario, all'attivazione della procedura di equivalenza secondo le modalità e i tempi indicati nel paragrafo "REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE" del bando;
- u) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dai vigenti C.C.N.L.;
- v) l'accettazione incondizionata, nel caso di nomina, di tutte le disposizioni



Comune di Gazzaniga

Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

- che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente;
- w) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'Art. 76 D.P.R. 445/2000;
- x) l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla selezione. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- y) il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento (UE) 679/2016.

Dichiarazioni

Nella domanda di partecipazione il candidato dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti di ammissione indicati; inoltre:

- Ai sensi dell'art. 20 della L.104/1992, coloro che necessitano, per l'espletamento delle prove d'esame, di ausili e/o di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di partecipazione, a pena di decadenza del beneficio. Il concorrente dovrà documentare il diritto ad avvalersi dei predetti benefici, mediante produzione di certificazione, rilasciata da competente autorità sanitaria del territorio, con l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse avere bisogno;
- I candidati che si trovino nella situazione prevista al comma 2-bis dell'art. 20 della L.104/1992 e s.m.i. devono indicarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio;
- Come previsto dal D.M. del 12 novembre 2021, ai sensi dell'art. 3, co. 4 bis, del DL 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) potranno richiedere che la prova scritta venga sostituita con un colloquio orale (sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia) o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta nella domanda



Comune di Gazzaniga
Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

di partecipazione. La richiesta della misura sostitutiva, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione per consentire all'amministrazione interessata di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso. La commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione fornita dal candidato richiedente, individuerà l'adozione delle misure applicative a suo insindacabile giudizio;

- I candidati devono indicare l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva e precedenza, nonché i titoli di preferenza, in caso di parità di punteggio, così come individuati nell'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i. I titoli di riserva e preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando;

Documenti da allegare alla domanda di ammissione

Alla domanda dovranno essere allegate le copie per scansione, in formato PDF, di:

solo ove ne ricorra il caso,

- eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla condizione di disabile;
- eventuale apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica, attestante la necessità della misura sostitutiva o dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- documenti legali comprovanti eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza nella nomina in caso di parità di punteggio ottenuto. Le categorie riservatarie e le preferenze sono indicate all'art.5 del DPR 9/5/94 n.487 e successive modificazioni e dalla Legge 12/3/99, n. 68 tenuto conto anche della riserva a favore dei volontari delle Forze Armate congedati senza demerito di cui al D.Lgs 215/2001;

per i soli candidati cittadini di paesi terzi (extracomunitari),



Comune di Gazzaniga
Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

- permesso di soggiorno, ovvero documenti comprovanti lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria;

per i soli candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero,

- certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità o in alternativa copia della richiesta di equivalenza formalizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. La mancata esclusione da ognuna delle fasi del procedimento preselettivo e selettivo non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

TASSA DI CONCORSO.

É prevista una tassa di ammissione al concorso pubblico di € 10,00 (dieci/00). Il versamento dovrà essere effettuato specificando nella causale cognome e nome del candidato, seguiti dalla dicitura «Tassa ammissione concorso funzionario tecnico» La quota di partecipazione non è rimborsabile. Il versamento dovrà essere effettuato



Comune di Gazzaniga
Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

direttamente dal portale inPA, all'interno della sezione «Pagamenti»

La richiesta di pagamento viene generata automaticamente con la compilazione della domanda online tramite la piattaforma PagoPA, secondo le indicazioni contenute sul Portale inPA e illustrate nell'apposita sezione del modulo di partecipazione.

La tassa non è rimborsabile anche in caso di revoca o annullamento della selezione.

MATERIE DELLA PRESELEZIONE E DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, verteranno sui seguenti argomenti:

- Codice dei contratti (D.Lgs. 36/2023);
- Disposizioni in materia di abbattimento barriere architettoniche, con particolare riferimento agli spazi ed edifici pubblici e di uso pubblico;
- Competenze tecniche in materia di esecuzione di interventi di progettazione e manutenzione del demanio stradale e del verde pubblico, nonché interventi di manutenzione degli immobili pubblici (anche vincolati);
- Ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento agli organi di governo del Comune (D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente;
- Codice di comportamento dei Pubblici dipendenti;

Le prove saranno così articolate:

- **(in caso di più di 30 candidati e comunque a discrezione dell'Amministrazione Comunale)** una preselezione con domande a risposta multipla, riguardante i temi inerenti al bando, integrati con argomenti di cultura generale: **punti massimi riconosciuti: 30/30**. Conseguono l'ammissione alle prove scritte i primi 30 candidati che abbiano conseguito una valutazione di **almeno 18/30 e i parimerito con il trentesimo**.
- una prova scritta a contenuto teorico-pratico, consistente nella risoluzione di un quesito a risposta aperta di lunghezza massima predeterminata (la commissione esaminatrice stabilirà il numero di righe/caratteri a disposizione dei candidati), diretta ad accertare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati con riferimento alle materie sopra indicate e anche il possesso delle competenze coerenti con il profilo professionale oggetto del bando, ivi inclusa la predisposizione di un elaborato progettuale. La prova scritta è anche volta a verificare l'attitudine del candidato all'espletamento delle funzioni del profilo professionale a concorso: **punti massimi riconosciuti: 30/30**. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30;
- una prova orale con attribuzione di un punteggio massimo di **punti 30/30**. La prova è costituita da un colloquio con la Commissione Giudicatrice



Comune di Gazzaniga
Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

che procederà, oltre all'accertamento delle conoscenze sulle materie d'esame, anche all'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse e all'accertamento della conoscenza scolastica della lingua inglese. Il colloquio si intende superato con una **votazione di almeno 21/30**.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

La commissione di concorso si atterrà ai seguenti criteri di valutazione:

Per le prove a risposta multipla della preselezione: verrà attribuito un (1) punto per ogni risposta esatta e 0 (zero) punti per le risposte errate o non date.

Per la redazione degli elaborati o la risposta a quesiti sintetici: verrà valutata la completezza delle risposte fornite sotto il punto di vista normativo, oltre che la dimostrazione della conoscenza del percorso logico di costruzione dell'atto e la completezza delle informazioni essenziali e legittimanti l'atto. In caso di documenti progettuali, verrà valutata la completezza della trattazione del tema, la coerenza e la compatibilità delle soluzioni tecniche proposte, la chiarezza e leggibilità dell'esposizione, l'aderenza a normative anche tecniche, l'eshaustività e la qualità complessiva dell'elaborato. Verrà infine valutata la modalità di esposizione del contenuto, con particolare riferimento alla correttezza di espressione nella lingua italiana, tenendo conto di eventuali gravi errori ortografici e grammaticali.

Per la prova orale: la valutazione terrà conto della conoscenza delle materie oggetto di esame ed il grado di preparazione, oltre che la capacità di elaborazione e sviluppo della risposta con collegamenti agli aspetti attinenti alla sfera operativa.

DIARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME

Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono i seguenti:

presso ISSS VALLE SERIANA con sede in via G. Marconi, 45 a Gazzaniga – BG – laboratori multimediali piano terra:

- PROVA SCRITTA LUNEDÌ 24 GIUGNO dalle ore 9.00
- PROVA ORALE MARTEDÌ 25 GIUGNO dalle ore 9.00

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento; coloro che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.



Comune di Gazzaniga

Provincia di Bergamo

Via Marconi, 18, 24025

TEL. 035/737020

protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it

www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Responsabile del Settore I u.o. 1 e sarà composta da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra i dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime. Ne potranno far parte anche specialisti in psicologia e risorse umane, nonché esperti in competenze digitali e di lingua straniera. Almeno un terzo dei posti dei componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne in conformità all'Art. 57 - comma 5 - lettera a) del Decreto Legislativo nr. 165 del 30/03/2001.

Alla commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali, e anche delle competenze attitudinali.

La commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente

GRADUATORIA

Espletate le prove, la Commissione formerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione. Il punteggio finale delle prove (max 60/sessantesimi) è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale-colloquio. La graduatoria definitiva, preso atto del verbale presentato dalla Commissione, verrà approvata con determinazione del Responsabile del Settore I u.o. 1 - servizio personale, tenendo presenti le vigenti disposizioni in ordine al riconoscimento dei titoli di preferenza, e pubblicata all'albo pretorio.

La graduatoria di merito sarà pubblicata contestualmente sul Portale del reclutamento (www.InPA.gov.it) e sul sito web del Comune <https://www.comune.gazzaniga.bg.it/> . Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa.

La graduatoria avrà validità per un termine di anni due dalla data di pubblicazione all'albo pretorio e potrà essere utilizzata per altre assunzioni a tempo determinato.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

L'assunzione del vincitore avverrà nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione, da verificare tenendo conto delle previsioni contenute negli strumenti economico-finanziari annuali e pluriennali, con particolare riferimento alle vigenti disposizioni in materia di limiti di spesa di personale.



Comune di Gazzaniga

Provincia di Bergamo

Via Marconi, 18, 24025

TEL. 035/737020

protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it

www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

Qualora nessun limite o vincolo determini condizioni impeditive dell'assunzione, previa verifica della regolarità dei documenti, la stessa avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, sulla base della graduatoria redatta dalla Commissione e regolarmente approvata. In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'assunzione di altri concorrenti idonei, secondo l'ordine della graduatoria entro il termine di validità.

I vincitori verranno assunti in servizio e sarà soggetto ad un periodo di prova secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

L'Amministrazione Comunale, ai fini dell'assunzione dei vincitori della selezione, accerterà ai sensi dell'Art. 43 del D.P.R. nr. 445 del 28/12/2000, il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione pubblica o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali.

I candidati vincitori dovranno produrre, prima dell'assunzione, una dichiarazione di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato alla data di assunzione e di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001

n. 165.

Nel caso invece sia in corso un altro rapporto di impiego, l'interessato dovrà presentare dichiarazione di opzione per il servizio presso questa Amministrazione.

In caso di mancata presentazione di quanto richiesto, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione verificherà l'idoneità fisica all'impiego.

In ogni caso l'assunzione sarà effettuata compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento della medesima e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

La persona da assumere sarà tenuta a presentare tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di Regolamento prima della firma del contratto individuale. L'Amministrazione è tenuta a procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento 2016/679/UE, verranno utilizzati esclusivamente per finalità collegate alla procedura del presente avviso di selezione. Il titolare del trattamento è il responsabile del Settore I u.o. 1 del Comune di Gazzaniga, presso cui dovranno essere indirizzate tutte le eventuali richieste in merito.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le norme residuali contenute nel DPR 9.5.1994, n. 487, nel Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi nonché le vigenti disposizioni contrattuali del personale del comparto Enti Locali. **L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di selezione pubblica per legittimi motivi, prima**



Comune di Gazzaniga
Provincia di Bergamo
Via Marconi, 18, 24025
TEL. 035/737020
protocollo@pec.comune.gazzaniga.bg.it
www.comune.gazzaniga.bg.it

UFFICIO SEGRETERIA-PERSONALE

dell'espletamento della selezione stessa senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Ai sensi della Legge 241/1990 si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla selezione in oggetto è il sottoscritto responsabile di settore. Il presente bando è pubblicato sul Portale del reclutamento (www.InPA.gov.it) e sul sito web del Comune di Gazzaniga <https://www.comune.gazzaniga.bg.it/>.

Per eventuali ulteriori chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio personale del Comune di Gazzaniga - telefono 035/737021.

Gazzaniga, 22 maggio 2024

Il Responsabile del Settore 1 uo 1
Elisabetta Dagostini
(documento firmato digitalmente)